Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: HM PEERS
BIG-registraties: 79934364425
Overige kwalificaties: Orthopedagoog / Masterorthopedagoog
Basisopleiding: Master-orthopedagoog
Persoonlijk e-mailadres: h.peers@gmail.com
AGB-code persoonlijk: 94112612

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologiepraktijk Heike Peers
E-mailadres: h.peers@gmail.com
KvK nummer: 42188357
Website: www.psychologiepraktijkheikepeers.nl
AGB-code praktijk: 94070228

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Ik ga werken per 2027 op locatie Roodenburgerstraat 1A, 2313 HH Leiden.

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.
Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:
Ben zowel indicerend als coördinerend regiebehandelaar.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod
Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betrekt u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:
In de praktijk kunnen mensen terecht voor zowel kortdurende, klantgerichte behandelingen, zoals angststoornissen, stemmingsklachten of klachten naar aanleiding van een traumatische gebeurtenis. Mensen kunnen terecht met lichte tot ernstige problematiek (ZVT01-04), waar in langduriger psychotherapie ook gewerkt kan worden aan het doorbreken van (hardnekkige) disfunctionele patronen binnen het contact met zichzelf en met anderen. Ik werk systemisch en betrek belangrijke anderen bij voorkeur bij de therapie. Naast behandeling hiervan, behandel ik ook met de focus op emotie-regulatieproblemen, identiteitsproblemen, somatische symptoomstoornissen, problemen

rondom werk en opleiding en problemen gerelateerd aan ontwikkelingsproblematiek zoals ADHD of ASS. E-health zal worden aangeboden als dit passend is bij de problematiek.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:
Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn
Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen
Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen
Neurocognitieve stoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Persoonlijkheidsstoornissen
Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen
Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Heike Peers
BIG-registratienummer: 79934364425

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:
Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):
Mw. N.E. Groot, psychotherapeut (BIG 79915172516) en GZ-psycholoog (BIG 59915172525)
Mw. S. van der Togt, GZ-psycholoog (BIG 59934356725)
Mw. S. Overgaauw, GZ-psycholoog (BIG 39934602325)
Mw. C.D. Weststrate, GZ-psycholoog (BIG 49910951525)
Mw. L. Nordmann, psychotherapeut (BIG 39915432316), GZ-psycholoog (BIG 19915432325)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Consultatie, waarneming bij ziekte en afwezigheid (vakantie), deelbehandelingen overdragen, intercollegiaal overleg, intensiveren van behandeling, intervisie, medebehandelingen, bespreken aanmeldingen en behandelplan en bespreken van voortgang van behandelingen.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):
Bij de start van de behandeling en op de praktijkwebsite wordt vermeld dat de praktijk alleen tijdens kantooruren te bereiken is (8:30-17:00) en dat in geval van crisis buiten kantooruren, avonden, nachten, weekenden cliënten bij hun eigen huisarts of de huisartsenpost terecht kunnen. In geval van crisis worden duidelijke afspraken gemaakt met de huisarts, eventueel de POH verbonden aan de

huisarts en kan indien nodig ook de crisisdienst van de GGZ in de regio (doorgaans de crisisdienst van

GGZ Rivierduinen) worden geconsulteerd. Tevens kan de zorg worden opgeschaald met inzet van medebehandelaren.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?
Nee, omdat: de populatie binnen de vrijgevestigde psychotherapiepraktijk is doorgaans niet crisisgevoelig. Indien dit bij uitzondering wel voorkomt is er voldoende mogelijk in de huidige samenwerkingsverbanden.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:
Mw. N.E. Groot, psychotherapeut (BIG 79915172516) en GZ-psycholoog (BIG 59915172525)
Mw. S. van der Togt, GZ-psycholoog (BIG 59934356725)
Mw. S. Overgaauw, GZ-psycholoog (BIG 39934602325)
Mw. C.D. Weststrate, GZ-psycholoog (BIG 49910951525)
Mw. L. Nordmann, psychotherapeut (BIG 39915432316), GZ-psycholoog (BIG 19915432325)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
Intervisie en consultatie bij vragen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg
Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Nee

7. Behandeltarieven:
Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
www.psychologiepraktijkheikepeers.nl

8. Kwaliteitswaarborg
Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:
Intervisie
Visitatie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
www.psychologiepraktijkheikepeers.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):
De praktijk is aangesloten bij de klachten- en geschillenregeling van de LVVP. Via de contactgegevens op mijn website is de klachtenfunctionaris te bereiken.

Link naar website:
http://www.psychologiepraktijkheikepeers.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:
De verschillende collega's werkzaam op de locatie van de psychotherapiepraktijk nemen voor elkaar waar bij afwezigheid.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:
Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).
Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychologiepraktijkheikepeers.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):
U kunt zich aanmelden via het contactformulier op de website (www.psychologiepraktijkheikepeers.nl) of telefonisch (www.psychologiepraktijkheikepeers.nl). In alle gevallen neem ik op korte termijn telefonisch contact op met u om uw aanmelding te bespreken en eventueel een intakegesprek te plannen. Voorafgaand aan de intake ontvangt u van mij digitaal een aantal vragenlijsten met het verzoek deze voorafgaand aan het intakegesprek in te vullen en retour te sturen, zodat er tijdens het intakegesprek meer tijd is om uitgebreid op uw klachten in te gaan. Soms is ook een kort psychodiagnostisch onderzoek onderdeel van de intake. Na doorgaans twee tot drie intakegesprekken bespreek ik met u in een adviesgesprek mijn diagnostische overwegingen en maak ik een inschatting van het benodigde aantal sessies en de eventueel daarbij horende kosten indien de verzekering niet de volledige behandeling vergoed. Doorgaans bespreken we de voortgang van de behandeling na een vast aantal zittingen en maken we afspraken over het evalueren van de voortgang van de behandeling. Client ontvangt een afschrift van de intake brief naar de verwijzer en een kopie van het behandelplan bij de start behandeling.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:
Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):
Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:
Als een client contact zoekt met mij via de mail of telefonisch, zal ik snel reageren en diegene terugbellen. In dit telefonisch contact zal ik onderzoeken wat de aanmeldden is en als er al een verwijsbrief aanwezig is, een intake plannen. Na 3 tot 4 gesprekken zal ik een behandelplan maken wat ik met de client bespreek en -indien nodig- ook met belangrijke anderen van client.
Gedurende de behandeling zal ik iedere drie-zes maanden onderzoeken en checken hoe het gaat met

de
behandeling van client maar ook met de belangrijke anderen in zijn omgeving. Aan het einde van de behandeling rapporteer ik (als client toestemming geeft) aan de huisarts of de verwijzer.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):
Tijdens de intake worden vragenlijsten afgenomen en tijdens de behandeling zal ik om de 3-6 maanden
een ROM afnemen om te onderzoeken of de voortgang van de behandeling nog steeds naar behoren

verloopt. Ook zal ik na een half jaar en een jaar evalueren samen met de cliënten en diens belangrijke anderen hoe de behandeling verloopt.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Iedere 3-6 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):
Middels ROM iedere drie-zes maanden en mondelinge evaluaties om de drie tot zes maanden om te onderzoeken hoe het met de cliënt gaat in verhouding tot de aanmeldklachten en hoe tevreden of ontevreden hij is ten aanzien van de geleverde zorg. Bij het afsluitgesprek aan het einde van de behandeling zal er ook aandacht aan worden besteed. Mocht een cliënt ontevreden zijn over de behandeling, zal ik dit in mijn intervisie en en met collega-therapeuten op de vestiging bespreken en zonodig met cliënt bespreken wat hierin passend is qua oplossing.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:
Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:
Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:
Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:
Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):
Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Heike Peers
Plaats: Leiden
Datum: 10-11-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja